



Dossier: 51364/JV

Statutenwijziging

Heden, vier april tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, mr. Johan Henry Verwoerd, hierna te noemen "notaris", als waarnemer van **mr. Caroline de Maat**, notaris te Halsteren, gemeente Bergen op Zoom: -----

de heer **Joannes Theodorus Maria Wennekes**, geboren op zeven augustus negentienhonderd tweeënzestig te Vlaardingen, wonende te Roosendaal (postcode 4708 KR), Krekelberg 41, gehuwd. -----

De comparant verklaarde ter uitvoering van een besluit genomen op een en dertig mei tweeduizend drie en twintig en bekrachtigd op twaalf juli tweeduizend drie en twintig door het bestuur van de stichting Stichting Natuurlijk voor Kinderen, een stichting, gevestigd in de gemeente Halderberge en kantoorhoudende te 4708 KR Roosendaal, Krekelberg 41, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 88399931 – en in zijn hoedanigheid van bestuurder van de Stichting krachtens het bepaalde in artikel 16 van de statuten van de Stichting tevens tot het doen verlijden van deze akte bevoegd - hierbij de statuten van de stichting zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt: -----

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder: -----

- *Bestuur*: -----
het bestuur van de Stichting; -----
- *Jaarrekening*: -----
de balans en de staat van baten en lasten over enig boekjaar van de Stichting; -
- *Raad van Toezicht*: -----
de raad van toezicht van de Stichting; -----
- *Schriftelijk*: -----
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld; -----
- *Statuten*: -----
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; -----
- *Stichting*: -----
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. -----

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Natuurlijk voor Kinderen.** -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Halderberge. -----

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel : het bieden van een veilige groepsaccommodatie, waar: -----
 - a) groepen jongeren voor korte of langere tijd kunnen vertoeven om in die periode bemoediging, humor en blijdschap te beleven, zich te kunnen bezinnen en verdiepen; -----
 - b) groepen jongeren de mogelijkheid hebben om in bijzondere gevallen vakantie- of rustperiodes door te brengen; -----
 - c) groepen jongeren trainingen en/of cursussen kunnen volgen ter verrijking van hun eigen persoon en versterking van de groep, waarbij bemoediging, humor en blijdschap voorop staat, -----



Dossier: 51364/JV

en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

2. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden.
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - a. subsidies en andere bijdragen;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen oneven aantal van ten minste drie (3) leden.
De bestuurders worden benoemd door de Raad van Toezicht.
2. De Raad van Toezicht bepaalt wie van de bestuurders de functie van voorzitter respectievelijk secretaris respectievelijk penningmeester vervult.
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zal de Raad van Toezicht binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur.
6. Wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de Raad van Toezicht zou nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door het Bestuur van de Stichting zelf, dan wel indien het Bestuur dit zou nalaten hiertoe binnen drie maanden na constatering van genoemde nalatigheid in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden te Roosendaal, dan wel op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen andere plaatsen.
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.



Dossier: 51364/JV

4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - - - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping - - - en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. -----
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te ----- behandelen onderwerpen. -----
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van - telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander ----- communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen ----- gelijktijdig kan worden gehoord. -----
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een ----- vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan ----- de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het ----- Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende ----- besluiten worden genomen met algemene stemmen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens - - - afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de - - - secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe - - - aangezocht. -----
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke - - - daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. -----
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de - - - identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden - - - vastgesteld. -----
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien - - - de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de - - - vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een medebestuurder laten - - - vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de - - - voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -----
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als - - - gevolmachtigde optreden. -----
De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de voorzitter van het Bestuur en verschaft daarover alle - - - relevante informatie. -----
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken - - - bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang - - - van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien - - - de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft - - - dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden - - - organisatie. -----
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht. -----
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. -----
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering. -----
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de - - - ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- - - ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----



Dossier: 51364/JV

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
 Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle ----
 besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig --
 uitgebrachte stemmen. -----
 Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. -----
 Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van
 de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan de Raad van -----
 Toezicht te verzoeken een beslissing over het betreffende voorstel te nemen. ---
 De beslissing van de Raad van Toezicht geldt alsdan als een besluit van het ----
 Bestuur. -----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een
 schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de
 stemming verlangt. -----
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de --
 voorzitter. -----

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. -----
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten --
 tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het -----
 aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk ----
 medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----
 zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit -----
 daartoe wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde -----
 bestuurders en met de voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van
 Toezicht. -----
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van --
 de Stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
 Het Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van ---
 diens taak noodzakelijke gegevens. -----
 Het Bestuur stelt ten minste éénmaal per jaar de Raad van Toezicht Schriftelijk -
 op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, de algemene en ----
 financiële risico's en het beheers- en controlesysteem van de Stichting. -----
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de -----
 overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. -----
 De Raad van Toezicht draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen -
 die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige -----
 bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt. -----
 Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid ----
 dat -----
 - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen -----
 onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of -----
 - b. de bestuurder is geschorst. -----
5. Aan leden van het Bestuur kan geen beloning worden toegekend. -----
 Kosten worden aan de leden van het Bestuur op vertoon van bewijsstukken ----
 vergoed. -----
 Aan leden van het Bestuur kan een niet-bovenmatig door de Raad van Toezicht
 te bepalen vacatiegeld worden toegekend. -----
6. Het Bestuur stelt de volgende plannen op en herziet deze zo nodig: -----
 - a. een jaarlijks beleidsplan met daarbij behorende begroting; -----
 - b. een voortschrijdend meerjarenplan; -----



Dossier: 51364/JV

- c. eventuele andere plannen als van tijd tot tijd door de Raad van Toezicht te bepalen. -----

De plannen behoeven de goedkeuring van de Raad van Toezicht. -----

Artikel 8. -----

Vertegenwoordiging. -----

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. -----

De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders. -----

2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. -----

Artikel 9. -----

Einde lidmaatschap van het Bestuur. -----

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: -----

- door overlijden van een bestuurder of, indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; -----
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; -----
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; -----
- door een besluit door de Raad van Toezicht genomen; -----
- door de toetreding van een bestuurder tot de Raad van Toezicht. -----

Artikel 10. -----

Samenstelling Raad van Toezicht en benoeming leden en taken en bevoegdheden. -----

1. Er zal een Raad van Toezicht zijn, bestaande uit een oneven aantal leden van ten minste drie natuurlijke personen. -----

2. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden van de Raad van Toezicht vast. -----

3. De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht en is te allen tijde bevoegd ieder lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan. -----

Een besluit tot schorsing of ontslag dient te worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin alle stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----

Het lid wiens schorsing of ontslag het betreft neemt niet deel aan de besluitvorming daaromtrent. -----

En schorsing van een lid eindigt na verloop van twee maanden als deze niet gevolgd wordt door ontslag. -----

Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van Toezicht worden van het kandidaat-lid medegedeeld de leeftijd, het beroep en de betrekkingen die het kandidaat-lid bekleedt of die het kandidaat-lid heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van een lid van de Raad van Toezicht. -----

Tevens wordt vermeld aan welke rechtsperso(o)n(en) het kandidaat-lid reeds als commissaris of als lid van een raad van toezicht is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen bevinden, die tot een zelfde groep behoren, kan met de aanduiding van die groep worden volstaan. -----

De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of herbenoeming worden gemotiveerd. -----

Tot lid van de Raad van Toezicht is niet benoembaar een persoon: -----

- a. die in dienst is van de Stichting; -----
- b. die betaalde diensten verricht ten behoeve van de Stichting; -----
- c. die een functie bekleedt die onverenigbaar is met de functie en doelstelling van de stichting. -----



Dossier: 51364/JV

- Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat de taak als lid van de Raad van Toezicht heeft vervuld.
4. Aan de leden van de Raad van Toezicht kan geen beloning worden toegekend. Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de bewijsstukken vergoed.
Aan de leden van de Raad van Toezicht kan een niet-bovenmatig vacatiegeld worden toegekend.
 5. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
Hij staat het Bestuur met raad terzijde.
Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
 6. Het Bestuur verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de Stichting aan ieder lid van de Raad van Toezicht die deze mocht verlangen.
De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden en correspondentie van de Stichting en tot kennisneming van alle plaats gehad hebbende handelingen.
Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en terreinen bij de Stichting in gebruik.
 7. De Raad van Toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van de Stichting doen bijstaan door deskundigen.
 8. Zo de Raad van Toezicht uit meer dan één lid bestaat, kan de Raad van Toezicht één van hen tot voorzitter benoemen en kan zij één of meer van hen benoemen tot gedelegeerd lid van de Raad van Toezicht die meer in het bijzonder met het dagelijks toezicht op de handelingen van het Bestuur is belast.
 9. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van (maximaal) vier jaren en zijn na hun aftreden voor maximaal één volgende periode van (maximaal) vier jaren herbenoembaar.
Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden.
 10. Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de Raad van Toezicht, zolang ten minste één lid van de Raad van Toezicht in functie is, een bevoegd college tot de eerstvolgende vergadering van de Raad van Toezicht, die alsdan in de vacature(s) voorziet.
 11. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn de volgende besluiten van het Bestuur onderworpen:
 - a. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of een reeks van jaren opgestelde beleidsplannen;
 - b. de vaststelling van de begroting;
 - c. de duurzame en rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede verbreking van zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;
 - d. de aanvraag van faillissement en surseance van betaling van de stichting; ..
 - e. de beëindiging van dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
 - f. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers;
 - g. de benoeming van de registeraccountant;
 - h. het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht vast te stellen bedrag;



Dossier: 51364/JV

Artikel 11.

Vergaderingen van de Raad van Toezicht en besluiten van de Raad van Toezicht.

1. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls de meerderheid van zijn leden of de voorzitter - indien die is benoemd - dit nodig acht.

De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door de voorzitter van de Raad van Toezicht en ingeval van zijn ontstentenis of belet door een van de andere leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste acht dagen.

De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich door een ander lid van de Raad van Toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen.

Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de Raad van Toezicht door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.

Desgevraagd wonen de bestuurders de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij; zij hebben alsdan een adviserende stem.

Het lid van de Raad van Toezicht dat een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie.

De overige leden van de Raad van Toezicht besluiten buiten aanwezigheid van het betrokken lid van de Raad van Toezicht of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Wanneer hierdoor geen besluit van de Raad van Toezicht zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door de Raad van Toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
2. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit Schriftelijk geschiedt, alle leden van de Raad van Toezicht in het te nemen besluit gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
3. De Raad van Toezicht besluit, zowel in als buiten vergadering, met volstreekte meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht.

Indien de stemmen staken dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan opnieuw het besluit in stemming worden gebracht ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Indien de stemmen ook in deze tweede vergadering staken, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Eén of meer leden van de Raad van Toezicht hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van de Raad van Toezicht.
4. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Toezicht.



Dossier: 51364/JV

Is geen voorzitter van de Raad van Toezicht aangewezen of is de voorzitter van de Raad van Toezicht afwezig, dan wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.

Tot die tijd is het oudste ter vergadering aanwezige lid van de Raad van Toezicht met de leiding van de vergadering belast.

De voorzitter van de vergadering wijst een van de aanwezige leden van de Raad van Toezicht, of zo die tot de vergadering is toegelaten, een speciaal daartoe uitgenodigde persoon aan notulen van het in de vergadering verhandelde te houden.

De notulen worden getekend door de voorzitter en de notulist van de betreffende vergadering.

Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

5. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover gestemd werd over een niet op schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de inhoud van een genomen besluit, is beslissend.

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de voorgaande zin bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of met briefjes geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

6. Alle notulen van vergaderingen van de Raad van Toezicht alsmede alle Schriftelijke besluiten worden opgenomen in een notulenregister.

7. Wanneer de Stichting van enig besluit van de Raad van Toezicht wil doen blijken, is de ondertekening van het stuk waarin het besluit is vevat door één lid van de Raad van Toezicht voldoende en vormt dat stuk dwingend bewijs van het bestaan van dat besluit.

8. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht zijn de overblijvende leden van de Raad van Toezicht met het toezicht belast.

De Raad van Toezicht draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht of van het enige lid van de Raad van Toezicht tijdelijk het toezicht uitoefent.

In het geval alle leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken en de Raad van Toezicht niet een persoon heeft aangewezen als bedoeld in de vorige volzin, is het Bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat alle leden van de Raad van Toezicht zijn komen te ontbreken, de rechtbank te verzoeken één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen.

Indien om welke reden dan ook de rechtbank vervolgens niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de Raad van Toezicht, is het Bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat duidelijk is geworden dat de rechtbank niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de Raad van Toezicht, één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen.

Onder belet wordt in deze statuten verstaan de omstandigheid dat het lid van de Raad van Toezicht gedurende een periode van meer dan één (1) maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

Artikel 12
Personen die niet benoembaar zijn tot lid van de Raad van Toezicht.



Dossier: 51364/JV

1. Lid van de Raad van Toezicht kan niet zijn een persoon dan wel zijn -----
echtgenoot, geregistreerde partner of een andere levensgezel, pleegkind of ----
bloed- of aanverwant tot in de tweede graad: -----
 - a. die in een periode van drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel --
gedurende de periode van lidmaatschap van de Raad van Toezicht -----
werknemer of bestuurder van de Stichting is geweest dan wel op basis van
een toelatingscontract in de Stichting werkzaam is geweest; -----
 - b. die een persoonlijke financiële vergoeding van de Stichting ontvangt, -----
anders dan een vergoeding voor de als lid van de Raad van Toezicht -----
verrichte werkzaamheden wordt ontvangen en voor zover zij niet past in de
normale uitoefening van een bedrijf; -----
 - c. die in de drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel gedurende de -
periode van lidmaatschap van de Raad van Toezicht een belangrijke -----
zakelijke relatie met de Stichting heeft gehad; -----
 - d. die bestuurslid is van een rechtspersoon waarin een bestuurslid van de ----
Stichting lid van het toezichthoudend orgaan is; -----
 - e. die gedurende de voorafgaande twaalf maanden tijdelijk heeft voorzien in --
het bestuur van de Stichting bij belet of ontstentenis van de bestuurders; ---
 - f. die als bestuurder verbonden aan of in dienst zijn van een organisatie -----
welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de -----
arbeidsvoorwaarden van de medewerkers. -----
2. Leden van de Raad van Toezicht evenals hun bloed- en aanverwanten tot de ---
tweede graad mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel -
genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de Stichting. -----
3. Tot lid van de Raad van Toezicht kunnen niet worden benoemd personen als ---
bedoeld in artikel 2:279b Burgerlijk Wetboek. -----
Voorts dient het aantal bestuurlijke functies van een lid van de Raad van -----
Toezicht zodanig beperkt te zijn dat een goede taakvervulling door het -----
betreffende lid van de Raad van Toezicht is gewaarborgd. -----

Artikel 13. -----

Gemeenschappelijke vergadering van het Bestuur en de Raad van Toezicht. -----

1. Ten minste een maal per jaar komen het Bestuur en de Raad van Toezicht in ---
gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen -
van het gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren beleid. -----
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het Bestuur
en de Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd. -----
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de
Raad van Toezicht. -----
Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de -----
Raad van Toezicht in de leiding van de vergadering. -----
Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste -----
aanwezige lid van de Raad van Toezicht. -----

Artikel 14. -----

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister. -----

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van -----
alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die -----
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en
verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het Bestuur sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de -----
Stichting af en maakt daaruit de Jaarrekening over het geëindigde boekjaar op. -



Dossier: 51364/JV

De Jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, -----
indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een -----
registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan de Raad van --
Toezicht aangeboden. -----

De Jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders. -----

4. De Raad van Toezicht keurt de Jaarrekening en het Jaarverslag welke na -----
goedkeuring door de Raad van Toezicht en ten blijke daarvan vervolgens door -
alle leden van de Raad van Toezicht wordt ondertekend. Na goedkeuring wordt
de Jaarrekening en het Jaarverslag door het Bestuur vastgesteld. -----
5. De Raad van Toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor ----
hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins
aan hem bekend is gemaakt. -----
6. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, -----
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. ----
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier
gestelde Jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden -----
overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en -----
volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige --
bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden ----
gemaakt. -----
8. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle -----
personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan
die niet meer bedraagt dan vijftwintig procent (25%) van het voor uitkering ----
vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering --
en de datum waarop deze uitkering is gedaan. -----

Artikel 15.

Reglementen.

1. Het Raad van Toezicht is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, ----
waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. -
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. -----
4. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring
van de Raad van Toezicht, de reglementen te wijzigen of op te heffen. -----
5. Op de wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in de leden 1 --
en 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing. -----

Artikel 16.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. -----
Een besluit tot statutenwijziging behoeft de voorafgaande goedkeuring van de --
Raad van Toezicht. -----
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 6 moet het besluit daartoe worden ----
genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte -
stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin alle -----
stemgerechtigde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of -----
vertegenwoordigd zijn. -----
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel ---
aan de orde is gesteld niet alle stemgerechtigde leden van het Bestuur -----
aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur
worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later
dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden -
genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte -
stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie -
zijnde stemgerechtigde leden van het Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is.



Dossier: 51364/JV

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te
verlijden.

Artikel 17.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 16 leden 1 en 2 van --
overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening -
van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur onder toezicht van de Raad van
Toezicht.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk
Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel
mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten
behoefte van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse
instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten -
onder de jongste vereffenaar.

Artikel 18.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist de Raad --
van Toezicht.

Slotverklaring.

Ten slotte verklaarde de comparant:

dat van voormeld besluit van het bestuur blijkt uit een door alle leden van het
bestuur ondertekende verklaring, die aan deze akte wordt gehecht (Bijlage); en
dat van de vereiste goedkeuring van de raad van toezicht blijkt uit de notulen van ---
de vergadering van de raad van toezicht, gehouden op vier september tweeduizend
drie en twintig waarvan een exemplaar aan deze akte wordt gehecht (Bijlage).

SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Halsteren, gemeente Bergen op Zoom op
de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht,
waarna hij heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, --
tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met
beperkte voorlezing in te stemmen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, --
ondertekend, om elf uur vijftig minuten.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

Dossier: 51364/JV



A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke, positioned to the right of the notary seal.